ANALIZA STANJA VARNOSTI IN ZDRAVJA PRI DELU

INTERNO

2023

DRUŽBA:

ANALIZO IZVEDEL:

DATUM:

Analiza stanja varnosti in zdravja pri delu v družbi se izvede s pomočjo indikatorjev[1] za monitoring stanja varnosti in zdravja pri delu. Izvedite analizo po seznamu indikatorjev (pod tabelo je naveden seznam pomembnih indikatorjev, vpišejo pa se lahko tudi drugi) in nato v tabelo 1 vpišite izrazite prednosti in pomanjkljivosti na področju varnosti in zdravja pri delu v vaši družbi.

Tabela 1:

I. Glavne prednosti na področju varnosti in zdravja pri delu v vaši družbi

II. Glavne pomanjkljivosti na področju varnosti in zdravja pri delu v vaši družbi – prioritete za ukrepanje

[1] WORKHEALTH indikatorji za spremljanje z delom povezanega zdravja v Evropi so bili vzpostavljeni s projektom WORKHEALTH v letu 2003. Kazalniki ustrezno odražajo vpliv dela na področju varnosti in zdravja pri delu ter dajejo zanesljive in primerljive podatke za nadaljnje ukrepe.

Seznam indikatorjev po posameznih ciljih:

1. ***Izboljšanje delovnih pogojev:***

- *hrup (preverite, koliko % ljudi v vaši družbi je izpostavljenih takemu hrupu, da bi morali povzdigniti glas, če bi želeli govoriti z nekom)*
- *sedeče delo*
- *prenašanje ali premikanje težkih bremen (preverite % vseh zaposlenih, katerih delo vključuje prenašanje ali premikanje težkih bremen)*
- *ročno dviganje bremen*
- *boleči ali utrujajoči telesni položaji / drža telesa (preverite % zaposlenih, katerih delo vključuje boleče ali utrujajoče telesne položaje)*
- *ponavljajoči se gibi (preverite % zaposlenih, katerih delo vključuje ponavljajoče se gibe roke ali ramen)*
- *roki in pritisk zaradi učinkovitosti*
- *monotono delo (preverite % zaposlenih, katerih delo vključuje enolične naloge)*
- *smiselno delo*
- *nadzor opravil (preverite % zaposlenih, ki ima nadzor nad vrstni redom nalog)*
- *organizacijska klima*
- *zadovoljstvo pri delu*
- *dolg delovnik (preverite mesečno št. dni, ko se dela več kot deset ur na dan)*
- *stroški izgubljenih delovnih dni zaradi odsotnosti zaradi bolezni*
- *stroški nezgod pri delu in bolezni na delovnem mestu na letni ravni*
- *stroški invalidskih pokojnin, nadomestil za zdravstveno / poklicno rehabilitacijo in integracijo*
- *usposabljanje*

V tabelo 2 vpišite možne izvedljive ukrepe za pretvorbo pomanjkljivosti v prednosti v enoletnem obdobju (z normativi oz. pričakovanji za dosego rezultatov – trajanje, kakovost, stroški, potrebna pomoč, prioritete, predlogi organizacijskih sprememb, načrt izvedbe, sodelovanje, riziki, plan aktivnosti za dosego cilja itd.):

Tabela 2:

Možni kratkoročni ukrepi za sanacijo pomanjkljivosti

V tabelo 3 vpišite dolgoročno izvedljive ukrepe za sanacijo pomanjkljivosti (z normativi oz. pričakovanji za dosego rezultatov – trajanje, kakovost, stroški, potrebna pomoč, prioritete, predlogi organizacijskih sprememb, načrt izvedbe, sodelovanje, riziki, plan aktivnosti za dosego cilja itd.):

Tabela 3:

Možni dolgoročni ukrepi za sanacijo pomanjkljivosti

_____
Datum

_____
Podpis – izvajalec analize

_____
Podpis (seznanjen) – delodajalec

Izvodi:
- delodajalec
- arhiv

REALIZACIJA UKREPOV V PRETEKLEM OBDOBJU

V tabelo 4 se vpišejo izvedeni ukrepi preteklega obdobja, s katerimi ste predstavniki delavcev prispevali k izboljšanju stanja na področju varnosti in zdravja pri delu v svoji družbi. Pred izpolnjevanjem tabele si preberite Kriterije za podelitev ocene uspešnosti realizacije ukrepa, zapisane spodaj.

Tabela 4:

Pregled UKREPOV preteklega obdobja (kratkoročnih in dolgoročnih)	**Realizacija DA/NE**	**Ocena uspešnosti realizacije (6,7,8,9,10)**

OCENA	**PODLAGA ZA PODELITEV OCENE USPEŠNOSTI REALIZACIJE UKREPA**
6	Ukrep je bil izpolnjen pod pričakovanji, potrebne so še precejšnje izboljšave. Ukrep je bil realiziran do 98%.
7	Ukrep je bil izpolnjen zadovoljivo in dokaj blizu pričakovanj. Še vedno je potreben stalen nadzor nad nadaljnjo izvedbo. Z manjšimi izboljšavami bo ukrep v naslednjem obdobju uspešen. Ukrep je bil realiziran od 98% do 102%.
8	Ukrep je bil uspešno izveden in v mejah pričakovanja. Ni potrebno stalno spremljanje, ampak samo občasen nadzor nad izvedbo. Ukrep je bil realiziran od 102% do 105%.
9	Izvedba ukrepa je nad pričakovanji in zelo uspešna. Ukrep je bil realiziran od 105% do 110%.
10	Ukrep je bil izveden izjemno uspešno. Pričakovanja so znatno presežena. Ukrep je dosežen nad 110%.