P R O G R A M D E L A
Sekcije ZSDS za varnost in zdravje pri delu za leto 2025

Izhodiščna opredelitev ciljev in nalog Sekcije za VZD

Podlago za akcijski program dela Sekcije za VZD v nadaljevanju predstavlja temeljni programski dokument Združenja svetov delavcev Slovenije (ZSDS) za to področje z naslovom »Smernice za delovanje ZSDS na področju varnosti in zdravja pri delu« (VZD), ki je bil sprejet na strokovnem posvetu ZSDS oktobra 2022 v Ankaranu. ***Ključne naloge in načini dela sekcije*** *po tem dokumentu naj bi bili:*

- *načrtno spodbujanje in usmerjanje aktivnosti svetov delavcev na tem področju, in sicer predvsem v obliki priprave in sprejemanja (na skupnih strokovnih posvetih članov in/ali na Odboru sekcije) konkretnih smernic in priporočil za delovanje na posameznih ožjih področjih oz. segmentih znotraj celovitega sistema VZD;*
- *izvajanje tudi nekaterih lastnih aktivnosti združenja iz tega programskega dokumenta, zlasti v smislu prizadevanj za normativno rekonstrukcijo veljavnega modela VZD in krepitev sistemskega položaja in pravic delavskih predstavnikov na tem področju na splošno;*
- *priprava, sprejem in izvajanje specializiranega sistema izobraževanja in usposabljanja delavskih predstavnikov za VZD;*
- *zagotavljanje strokovne pomoči članom ter uveljavitev sistema neposrednega medsebojnega komuniciranja, sodelovanja in medsebojne izmenjave izkušenj v okviru danih možnosti;*
- *prizadevanje za normativne izboljšave sistema VZD v Sloveniji in utrjevanje sistemske vloge voljenih delavskih predstavništev v tem okviru ;*
- *izvajanje drugih aktivnosti, potrebnih za realizacijo sprejetih programskih smernic ZSDS.*

* * *

I. <u>Promocija, konstituiranje in začetek dela sekcije</u>

1.
Napoved in poziv svetom delavcev k vključitvi v dolgoročnejšo kampanjo združenja pod sloganom *»Naj skrb za optimalno varnost in zdravje pri delu (VZD) postane prednostna naloga in odgovornost vsakega sveta delavcev!«* ter začetna promocija sekcije med člani in nečlani združenja.

<u>Način izvedbe:</u>

a) Poslati vsem svetom delavcev - članom združenja odprto pismo in poziv, v katerem se pojasni nova strategija delovanja združenja na področju VZD na podlagi uvodoma navedenega temeljnega programskega dokumenta združenja za to področje in se jih

pozove, da to strategijo vsi sprejmejo in začnejo aktivno udejanjati tudi v svoji lastnih sredinah.

b) V okviru tega pisma se vse svete delavcev (SD) pozove tudi k imenovanju posebnih delovnih teles, ki bodo specializirano skrbela za to področje njihovega delovanja (tj. odbori oziroma individualni pooblaščenci/poverjeniki svetov delavcev za VZD) ter k posredovanju njihovih kontaktnih podatkov sekciji zaradi možnosti njihovega intenzivnejšega vključevanja v njene aktivnosti.
c) V obliki priloge k pismu ali z navedbo povezave na spletno stran združenja članom posredovati tudi omenjeni temeljni programski dokument združenja ter osnutek programa dela sekcije za leto 2025.

Rok: *25. januar (realizirano!)*

2.
Hkrati s pismom iz prejšnje točke pozvati vse SD - člane združenja, ki tega še niso storili, da bodisi ustanovijo *»odbor za VZD«* bodisi izmed svojih članov posebej imenujejo vsaj (individualnega) *»pooblaščenca/poverjenika sveta delavcev«* za to področje, in da imena sporočijo Odboru sekcije. Noben svet delavcev v tem smislu ne bi smel imeti tega področja »kadrovsko nepokritega«.

Rok: *25. januar (realizirano!)*

Opomba: Poziv obenem nasloviti tudi na vse druge slovenske SD, za katere imamo kontaktne podatke in jih povabiti k sodelovanju v sekciji.

Način izvedbe: pisni poziv v elektronski obliki; neposredni telefonski pozivi predsednikom SD - članom združenja, ki se ne bodo odzvali na pisni poziv.

3.
Na podlagi prejetih podatkov o članih sestaviti listo »ožjih« članov sekcije (tj. vsi člani odborov SD za VZD; posebej imenovani »pooblaščenci/poverjeniki« za VZD) s kontaktnimi podatki (e-naslov, telefonska številka).

Opomba: Pri svetih delavcev, ki teh podatkov ne bodo sporočili, se vsa obvestila, priporočila in druge informacije Sekcije do nadaljnjega pošiljajo predsedniku sveta, vabila na izobraževanja in druge dogodke pa vsem članom sveta.

Rok: *20. februar*

4.
Pozvati reprezentativne sindikate, da skupaj imenujejo svojega predstavnika in namestnika v Odbor sekcije, ter vanj vključiti tudi zainteresirane strokovnjake s področja VZD.

Rok: *10. marec*

5.

Priprava in sprejem na Odboru sekcije dveh nujno potrebnih temeljnih usmeritvenih dokumentov za delovanje SD in sekcije, in sicer:

- Shematski prikaz »vsebine« celovitega sistema varstva pri delu;
- Sistem upravljanja varnosti in zdravja pri delu.

Rok: *20. marec*

II. Vzpostavitev sistema obveščanja in internega komuniciranja

1.
Priprava razširjene adreme e-naslovov in telefonskih številk »članov sekcije« in ostalih zainteresiranih za vključitev v sistem obveščanja in internega komuniciranja v sekciji ter uveljavitev prakse tekočega obveščanja o delu sekcije in drugih aktualnih zadevah s področja VZD (prek MailChimpa ali drugega orodja za množično pošiljanje el. pošte) praviloma najmanj 1x mesečno.

Rok: *30. april*

2.
Vsebinsko izpopolniti že obstoječo rubriko z naslovom *»Sekcija za VZD«* v okviru spletne strani združenja z informacijami o dokumentih in aktualnih aktivnostih ter strokovnih gradivih EU-OSHA, povzetih z njene spletne strani, in z linkom na to spletno stran, prav tako pa tudi z informacijami o aktivnostih sekcije ter nekaterimi drugimi možnimi vsebinami, koristnimi za člane, po odločitvi Odbora sekcije.

Rok: *30. marec*

Opomba: Permanentno vsebinsko in oblikovno izpopolnjevanje ter ažuriranje spletne strani s tem postane tudi stalna naloga strokovne sekretarke sekcije.

3.
V okviru revije Ekonomska demokracija vzpostaviti novo stalno rubriko z naslovom »VARNOST IN ZDRAVJE PRI DELU«, v prihodnje pa zagotavljati, da bo v vsaki številki revije v okviru te rubrike objavljen najmanj eden, po možnosti pa tudi več strokovnih in/ali informativnih prispevkov na temo VZD in delovanja sekcije.

Rok: *30. marec oziroma z izidom ED, št. 1/2025 (realizirano!)*

4.
V okviru Odbora sekcije proučiti možnost priprave in začetka izdajanja lastnega elektronskega informativnega glasila sekcije - »novičnika« za področje VZD.

Rok: *30. september*

5.

Občasno objavljanje javnih pozivov ter izjav za javnost, prek katerih sekcija sporoča svoja stališča ter pobude v zvezi z aktualnimi dogajanji na področju VZD v širšem slovenskem prostoru.

Rok: *po potrebi*

III. Vzpostavitev strokovno-svetovalne dejavnosti za člane

1.
Dogovoriti se s strokovnjaki za področje VZD, ki sodelujejo v odboru sekcije, ali z zunanjimi strokovnjaki za nudenje strokovno-svetovalne pomoči članom, tj. podajanje strokovnih mnenj članom in odgovorov na njihova vprašanja glede posameznih dilem, ki se jim pojavljajo pri njihovem delovanju v vlogi delavskih predstavnikov na področju VZD, ter obvestiti članstvo o možnosti koriščenja tovrstnih brezplačnih svetovalnih storitev sekcije.

Rok*: 30. april*

2.
Pripraviti poseben priročnik za svete delavcev, ki bo pomenil konkretizacijo in nadgradnjo Praktičnega vodnika EU-OSHA z naslovom »Sodelovanje delavcev pri upravljanju varnosti in zdravja pri delu« za potrebe učinkovitega delovanja v slovenskih razmerah.

Rok*: 15. oktober*

IV. Vzpostavitev specializiranega sistema izobraževanja s področja VZD

1.
Specializirani sistem izobraževanja s področja VZD, ki ga bomo razvijali v okviru sekcije, zajema:

1) *tekoče izobraževanje o aktualnih temah s tega področja, ki je sicer deloma že zdaj uveljavljeno v okviru širšega programa izobraževanj v združenju, pri čemer sta tudi za leto 2025 v njem že planirani dve tovrstni temi (»Izgorelost, stres in depresija: tihi sovražniki uspešnih ekip« - 29. maj; »Meje nadzora nad zaposlenimi: kako daleč je predaleč« - 23. oktober);*
2) *poseben zaokrožen program za pridobitev »Certifikata Sekcije ZSDS za varnost in zdravje pri delu«, ki naj bi bil uveljavljen na novo in ki ga je treba v letošnjem letu šele izoblikovati, izvajati pa naj bi se začel v letu 2026.*

Rok*: sprejem programa za »certifikat sekcije« - 30. november*

2.
Dogovoriti se z izobraževalci združenja za morebitno vključitev teme o sistemu VZD in vlogi SD v njem v program »Temeljnega tečaja za člane svetov delavcev«, pri čemer naj bi ta tema zajemala vsebino obeh ključnih priročnikov s tega področja, in sicer iz: a) Priročnika o

varnosti in zdravju pri delu (IRSD), in b) Praktičnega vodnika za sodelovanje delavcev pri upravljanju varnosti in zdravja pri delu (EU-OSHA).

***Rok**: 30. april*

3.
Zaradi zagotovitve učinkovitejšega delovanja navedenega sistema izobraževanja s področja VZD za delavske predstavnike, bo Odbor sekcije proučil možnost sklenitve pisnega dogovora z ustreznimi delodajalskimi organizacijami (ZDS, GZS, Združenje Manager) o načinu uresničevanja določbe petega odstavka 48. člena ZVZD-1, ki se glasi: »(5) Delodajalec mora za izvajanje nalog članov sveta delavcev oziroma delavskega zaupnika za varnost in zdravje pri delu zagotavljati ustrezne oblike usposabljanja.«

***Rok**: 30. junij*

V. Spodbujanje ter strokovno in akcijsko usmerjanje delovanja svetov delavcev

1.
Spodbujanje ter konkretno strokovno in akcijsko usmerjanje delovanja svetov delavcev na različnih segmentih zagotavljanja varnega in zdravega dela, ki se na splošno uresničuje predvsem skozi:

- izvedbo različnih promocijskih kampanj, zasnovanih samostojno ali v okviru Evropske agencije za varnost in zdravje pri delu (EU-OSHA),
- podajanje različnih smernic, priporočil in pobud svetom delavcev za izvedbo določenih konkretnih ukrepov in aktivnosti ter
- skozi organiziranje (najmanj 1x letno) specializiranih strokovnih posvetov članov na posamezno izbrano ožjo tematiko, katerih končni rezultat so tudi ustrezni usmeritveni dokumenti,

predstavlja stalno nalogo sekcije, katere vsebina je v pretežni meri odvisna od aktualnih dogajanj na področju VZD, načrtno in sistematično pa sekcija organizira specializirane – letne ali dvoletne – kampanje, prilagojene za potrebe »aktiviranja« svetov delavcev, s katerimi se neposredno vključuje v aktualne kampanje EU-OSHA.

V letu 2025 bo še vedno v teku vseevropska kampanja z naslovom »*Varnost in zdravje pri delu v digitalni dobi«*, zato bo Odbor sekcije na podlagi tozadevnih priporočil in smernic EU-OSHA pripravil tudi poseben načrt aktivnosti za vključevanje svetov delavcev in združenja kot celote v to kampanjo, ki bo priloga in sestavni del tega programa (Priloga 1).

***Rok**: sprejem »načrta za (letošnjo) kampanjo« - 30. marec*

2.
Temeljne stateške smernice za bodoče delovanje svetov delavcev v praksi, ki jih bo tako skozi izobraževanja kot tudi skozi druge svoje aktivnosti načrtno promovirala sekcija, so zlasti:

1. Zagotovitev sistematičnega in načrtnega, predvsem pa »proaktivnega« in ne zgolj »reaktivnega« pristopa SD k delovanju na tem področju, kar zahteva pripravo posebnih programov dela SD za to področje.

2. Vsebinska preusmeritev težišča prizadevanj SD zlasti (tudi) na področje psihosocialnih tveganj, oziroma preusmeritev pozornosti pri delovanju na tem področju zgolj s področja »fizične« varnosti najmanj enakovredno tudi na področje varstva duševnega zdravja, ki je zaenkrat tudi na splošno še v precejšnji meri nepopisan list, vendar pa postaja čedalje bolj aktualno.
3. Vzpostavitev čim tesnejšega sodelovanja s sindikati na tem področju.

***Rok**: sprejem podrobnejših priporočil za vse tri točke - 30. junij*

3.
Odbor sekcije enkrat letno izvede »kontrolno« raziskavo/analizo stanja na področju učinkovitega sodelovanja delavcev in svetov delavcev na področju VZD na podlagi priloženega opomnika/kontrolnega seznama, ki ga je kot posebno orodje oziroma pripomoček v ta namen pripravila EU-OSHA in je objavljen v okviru priročnika »Praktični vodnik za sodelovanje delavcev pri upravljanju varnosti in zdravja pri del« (Priloga 2).

Vse te letne analize vsakoletnega stanja, ki bodo primerljive med seboj, ker bodo pripravljene z istim strokovnim orodjem, bodo lahko odlična podlaga za spremljanje trendov razvoja in doseženega napredka na tem področju.

Rok: za letošnjo krstno izvedbo prve takšne primerjalne raziskave »začetnega« stanja, katere rezultati bodo tudi objavljeni, je 15. november, nato pa se vsako leto ob tem času ponovi in na tej podlagi ugotavlja doseženi napredek.

VI. Organizirana izmenjava izkušenj med člani sekcije

1.
Obvestiti »člane sekcije« in drugih zainteresiranih, da lahko za potrebe medsebojne izmenjave izkušenj uporabljajo tudi članski forum na spletni strani združenja www.delavska-participacija.com, ter jih seznaniti s tehničnim načinom postavljanj vprašanj na tem forumu

***Rok:** 15..april*

2.
Izvedba organiziranega spoznavanja dobrih praks in medsebojne izmenjave izkušenj s področja VZD v Luki Koper.

***Datum:** 16. januar* (*Opomba:* Tovrstne dogodke v prihodnje uveljaviti kot stalno prakso v delovanju sekcije; organizirati jih najmanj 1x letno.)

VII. Zakonodajne in druge normativne pobude sekcije

1.
Sprožitev zakonodajne pobude za ponovno zakonsko uvedbo soodločanja (s soglasjem) svetov delavcev o vprašanjih varnosti in zdravja pri delu, in sicer:

- primarno prek novele ZSDU-1, ki je bila s strani združenja že predana koalicijskim poslanskim skupinam v obravnavo in morebitno nadaljnje usklajevanje ter posredovanje v zakonodajni postopek,
- subsidiarno, tj. če ne bo sprejeta novela ZSDU-1 v predlagani obliki, pa prek samostojne pobude za spremembe in dopolnitve Zakona o varnosti in zdravju pri delu (ZVZD-1).

Rok: *1) za primarno varianto - skladno s potekom postopka noveliranja ZSDU; 2) za subsidiarno varianto - 31. oktober 2025*

2.
Če zakonodajni pobudi pod tč. 1 ne bosta upoštevani, sekcija kot začasno rešitev za ponovno uveljavitev pravice SD do soodločanja o vprašanjih VZD vsaj na prostovoljni podlagi (kjer je to pač mogoče) pripravi predlog ustreznih dopolnitev participacijskih dogovorov (Pdog) in jih posreduje vsem članom s predlogom, da jih skušajo v okviru objektivnih možnosti izpogajati pri svojih delodajalcih.

Rok: *31. oktober*

VIII. Vzpostavitev sodelovanja z drugimi institucijami pri projektih s področja VZD

1.
Formalna vključitev predstavnikov ZSDS v nacionalno mrežo za sodelovanje z Evropsko agencijo za varnost in zdravje pri delu (EU-OSHA) pri Ministrstvu za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti (MDDSZ) ter izvedba razgovora na ministrstvu o možnih drugih oblikah vključevanja Sekcije v projekte ministrstva.

Rok: *30. maj*

2.
Vključitev v načrtovano kampanjo Kliničnega inštituta za medicino dela, prometa in športa o preprečevanju poklicnih bolezni, in sicer na podlagi že dogovorjenega sodelovanja s tem inštitutom, ki ga bomo skušali v nadaljevanju nadgraditi še z drugimi konkretnimi oblikami sodelovanja.

Rok:
- *izvedba kampanje - predvidoma v mesecu aprilu;*
- *sprejem dogovora o nadaljnjem sodelovanju z inštitutom - do 30. junija*

3.
Vzpostavitev stikov z:
- Zbornico varnosti in zdravja pri delu,
- Zvezo društev varnostnih inženirjev Slovenije (ZDVIS),
- Inšpektoratom RS za delo (IRSD),
- Zavodom za varstvo pri delu d.o.o. (ZVD),

zaradi dogovorov o sodelovanju na področju razvijanja stroke in izobraževalnih programov (tudi) za delavske predstavnike ter pri posameznih drugih projektih v skupnem interesu.

***Rok**: 30. september*

IX. Ustanovitev specializirane strokovne institucije ZSDS za razvijanje sistema sodelovanja delavcev pri upravljanju varnosti in zdravja pri delu

1.
Proučitev danih objektivnih možnosti za ustanovitev tovrstne inštitucije (okvirni predlog naziva: *»Delavski institut za varstvo pri delu«*) ter oblikovanje predloga njenega podrobnejšega organizacijskega in poslovnega koncepta.

***Rok**: 15. december*

Predsednik Odbora Sekcije za VZD
Mirko Slosar

PRILOGA 1

Načrt aktivnosti za vključevanje v kampanjo EU-OSHA »Varnost in zdravje pri delu v digitalni dobi«

Sekcija za VZS se bo aktivno vključila v aktualno kampanjo Evropske agencije za varnost in zdravje pri delu (EU-OSHA) z naslovom »*Varnost in zdravje pri delu v digitalni dobi«,* ki poteka v letih 2023 - 2025, njeni cilji in vsebina pa so podrobneje pojasnjeni na spletni strani EU-OSHA https://osha.europa.eu/sl/about-eu-osha/press-room/future-work-championing-safety-and-health-digital-era. Kampanja je sestavljena iz petih prednostnih področij:

- Delo na daljavo;
- Avtomatizacija delovnih nalog;
- Delo na digitalnih platformah;
- Upravljanje delavcev z umetno inteligenco;
- Pametni digitalni sistemi.

Vsako od teh prednostnih področij kampanje zajema posebno temo ali več tem, povezanih z digitalizacijo v delovnem okolju, spremlja pa ga širok nabor strokovnega gradiva, vključno s poročili, priporočili, informativnimi bilteni, infografikami in študijami primerov.

1.
Prva tri od navedenih prednostnih področij so bila v okviru dosedanje kampanje strokovno že obdelana na zgoraj opisani način (sprejeti dokumenti s smernicami in priporočili so dostopni na spletni strani EU-OSHA), v letu 2025 pa sledita še preostali dve, in sicer:

1. Upravljanje delavcev z umetno inteligenco - ***začetek:** februarja 2025*,
2. Pametni digitalni sistemi - ***začetek:** junij 2025*,

na katerih se bo takrat ustrezno vključila tudi Sekcija, pri čemer bo podrobnejši program njenih aktivnosti lahko pripravljen šele, ko bodo znana tozadevna priporočila in smernice EU-OSHA.

Načeloma pa bomo v okviru sekcije v zvezi s tem:

a) poskrbeli, da bodo vsa pomembnejša zgoraj navedena strokovna gradiva EU-OSHA, ki lahko predstavljajo uporabne smernice za konkretno delovanje svetov delavcev podjetij na obravnavanih področjih prek internih komunikacijskih kanalov združenja svetov delavcev (neposredno obveščanje prek e-pošte, spletna stran združenja; posredovane članom Sekcije;
b) pripravili ustrezne povzetke navedenih strokovnih gradiv EU-OSHA za potrebe svetov delavcev ter njim prilagojena akcijsko konkretizirana priporočila in pobude za izvedbo določenih aktivnosti svetov delavcev v njihovih sredinah;
c) samostojno oblikovali morebitne dodatne smernice in priporočila za delovanje svetov delavcev obeh omenjenih prednostnih področjih;
d) spremljali uresničevanje podanih smernic in priporočil v neposredni praksi ter svetom delavcev zagotavljali potrebno strokovno podporo pri njihovem delovanju v navedenem smislu.

2.
V kontekstu naslovnih tematik znotraj obravnavane kampanje pa bomo v okviru Sekcije v letu 2025:

a) izvedli dve izobraževanji z naslovom:

- *»Revolucija pri delu sveta delavcev: ChatGPT kot vaš novi vrhunski sodelavec«* ***(Rok**: 27. februar 2025)*
- *»Meje nadzora nad zaposlenimi: kako daleč je predaleč«* ***(Rok:** 23. oktober)*

b) med člani združenja svetov delavcev, še posebej pa znotraj Sekcije, izvajali sprotno promocijo dogodkov, ki jih organizirajo drugi člani nacionalne mreže za sodelovanje z EU-OSHA v okviru konkretne vseevropske kampanje;

c)
organizirali okroglo mizo na temo »Delitev izkušenj glede uvajanja digitalizacije in umetne inteligence v slovenskih podjetjih« ***(Rok**: november 2025)*.

PRILOGA 2

EU-OSHA: Kontrolni seznami/opomnik učinkovitega sodelovanja delavcev

Naslednja kontrolna seznama zajemata ključne točke, ki jih je treba upoštevati pri oblikovanju ureditve za izboljšanje sodelovanja delavcev pri upravljanju varnosti in zdravja pri delu. Prvi kontrolni seznam je namenjen delavcem, drugi pa predstavnikom delavcev. Vprašanja, na katera so vprašani odgovorili z „ne“, je treba proučiti in ugotoviti, kaj bi bilo mogoče storiti drugače. Kontrolna seznama nista izčrpna in ju je treba obravnavati samo kot smernici, ki zajemata zgolj glavne točke.

	DELAVCI	**Da**	**Ne**
1	Ali se z delavci izvajajo posvetovanja in ali so vključeni v postopek ocenjevanja tveganj v zvezi s svojim delom?		
2	Ali so bili delavci usposobljeni, tako da razumejo, kako se splošna načela preventive uporabljajo za oblikovanje ukrepov za varno in zdravju neškodljivo delu?		
3	Ali se delavce spodbuja, naj predlagajo zamisli za izboljšanje standardov varnosti in zdravja pri delu?		
4	Ali so delavci usposobljeni za poročanje o nevarnostih in kakršnih koli napakah v delodajalčevi ureditvi za zaščito ljudi?		
5	Ali se z delavci opravi posvetovanje in so vključeni v izdelavo osnutkov navodil, postopkov, politik itd.?		
6	Ali se, kadar se načrtujejo spremembe, opravi posvetovanje z delavci in ali so ti vključeni v postopek, preden se sprejmejo končni ukrepi?		
7	Ali se delavci usposabljajo tako, da so proaktivni pri iskanju izboljšav v ureditvi na področju varnosti in zdravja pri delu?		
8	Ali se pred nakupom orodij, delovne opreme in osebne varovalne opreme z delavci opravi posvetovanje in so vključeni v izbiro?		
9	Ali se rešitve „preskusijo“ pri delavcih, da se pred sprejetjem končnih odločitev pridobijo njihove povratne informacije?		

	PREDSTAVNIKI DELAVCEV	**Da**	**Ne**
1	Ali obstajajo dogovorjeni postopki za sodelovanje predstavnikov delavcev?		
2	Ali se s predstavniki delavcev opravi posvetovanje o vseh vprašanjih v zvezi z varnostjo in zdravjem pri delu, vključno z: ocenami tveganj, ukrepi, določitvijo delavcev, odgovornih za varnost in zdravje pri delu, prvo pomočjo, usposabljanjem na področju varnosti in zdravja pri delu, uvajanjem nove opreme, tehnologij itd.?		
3	Ali se s predstavniki delavcev opravi posvetovanje in ali so vključeni v izdelavo osnutkov navodil, postopkov, politik itd.?		
4	Ali so predstavniki delavcev vključeni v sprejemanje odločitev o varnosti in zdravju pri delu, na primer prek svetovalnih organov		

	in skupin za sprejemanje odločitev?		
5	Ali so v preglede varnosti in zdravja pri delu dejavno vključeni delavski zaupniki za varnost in zdravje pri delu ter vodilni delavci?		
6	Ali se predstavnike delavcev spodbuja, naj poročajo o študijah primerov dobre prakse, ki bi se lahko shranile v organizacijsko podatkovno zbirko?		
7	Ali so predstavniki delavcev v celoti vključeni v preiskave nezgod pri delu?		
8	Ali je predstavnikom delavcev omogočena plačana odsotnost z dela zaradi razprave o vprašanjih varnosti in zdravja pri delu ter zagotovitve povratnih informacij delavcem, ki jih zastopajo?		
9	Ali je predstavnikom delavcev zagotovljena administrativna pomoč za popolno podporo pri opravljanju nalog?		
10	Ali so predstavniki delavcev ustrezno usposobljeni glede splošnih načel preventive in njihove uporabe na delovnem mestu? Ali so predstavniki delavcev usposobljeni glede veščin zastopanja?		